

План методической работы МО математики на 2019-20 уч/г

| № п/п | Содержание деятельности | Сроки реализации | Исполнители |
|--|---|------------------|---|
| 1. Корректировка содержания основных рабочих программ | | | |
| 1.1. | Корректировка действующей рабочей программно-учебной документации для обеспечения учебно-воспитательного процесса школы. | Август | Зам.дир по УВР Станина Л.В., члены МО |
| 1.2. | Корректировка и согласование рабочих авторских программ. | Август-сентябрь | Зам.дир по УВР Станина Л.В., члены МО |
| 1.5. | Разработка индивидуальных коррекционно - развивающих программ для обучающихся старших классов. | Сентябрь | Члены МО |
| 2. Применение современных образовательных технологий | | | |
| 2.1. | Выбор современных образовательных технологий, форм и методов обучения и воспитания для обеспечения эффективности учебного - воспитательного процесса в рамках Программы развития школы. | Сентябрь | Члены МО |
| 2.2 | Обновление банка данных результатов использования современных образовательных технологий педагогов на уроках и во внеурочной деятельности. | В течение года | Члены МО |
| 2.3 | «Развитие познавательной активности на уроках математики» | Сентябрь | Учитель математики Шубин Е.А. |
| 2.4 | «Применение цифровых образовательных ресурсов как способа повышения эффективности уроков математики» | Сентябрь | Учитель математики Станина Л.В. |

| | | | |
|---|---|-----------------------------|--|
| 2.5 | «Наглядность как средство эффективного усвоения учебного материала на уроках математики в школе VIII вида. | Сентябрь | Кирилова Л.М. |
| 2.6. | Взаимопосещение занятий и внеклассных мероприятий с целью обмена опытом. | В течение года | Члены МО |
| 3. Повышение профессионализма, творческого потенциала и квалификации педагогических кадров | | | |
| 3.1. | Выбор форм и направлений самообразования. | Август - сентябрь | Члены МО |
| 3.2. | Индивидуальная работа по темам самообразования | В течение года | Члены МО |
| 3.3. | Творческий отчет учителей МО математики по темам самообразования | Май | Члены МО |
| 3.4. | Прохождение аттестации | I полугодие | Станина Л.В. |
| 3.5. | Участие учителей МО математики в педагогических советах, конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах различного уровня. | В течение года | Члены МО |
| 3.6. | Подготовка методической продукции учителей МО к изданию. | В течение года | Члены МО |
| 3.7. | Изучение на заседаниях МО математики современных образовательных технологий. | В течение года | Члены МО |
| 3.8. | Обзор методической литературы. Изучение методической литературы по вопросам коррекционной педагогики и методики преподавания предметов. | В течение года | Члены МО библиотекарь |
| 3.9 | Уточнение списков учителей, записавшихся на курсы повышения квалификации. Обеспечение прохождения курсовой подготовки. | Сентябрь. В течение года | Заместитель директора по УВР Станина Л.В. |
| 4. Осуществление контроля состояния образовательного процесса | | | |
| 4.1. | Разработка, корректировка контрольно-измерительных материалов по предмету «математика». | В течение года | Члены МО |
| 4.2. | Утверждение текстов диагностических контрольных работ по математике и контрольно-измерительных материалов по предмету | Сентябрь, декабрь | Члены МО |

| | | | |
|---|--|----------------|--|
| 4.3. | Проведение контрольно-диагностических мероприятий | | |
| | Проведение диагностических контрольных работ по математике. | Сентябрь | Учителя-предметники |
| | Проведение контрольных работ по математике по четвертям. | По четвертям | Учителя-предметники |
| 4.4. | Анализ итогов контрольных работ по математике | В течение года | Рук.МО Кирилова Л.М. |
| 4.5. | Посещение уроков с целью - контроля за уровнем мотивации обучающихся к учебной деятельности; - проверки применения современных образовательных технологий; - контроля за состоянием коррекционной работы. | В течение года | Заместитель директора по УВР Станина Л.В. |
| 4.6. | Анализ посещённых уроков. | В течение года | Заместитель директора по УВР Станина Л.В. |
| 4.7. | Проверка наличия учебно-методического обеспечения по предметам. Контроль за соблюдением единства требований к оформлению учебной, программной и методической документации | В течение года | Заместитель директора по УВР Станина Л.В. |
| 4.8. | Анализ проверки наличия учебно-методического обеспечения по предметам и результатов контроля за соблюдением единства требований к оформлению учебной, программной и методической документации. | В течение года | Заместитель дирек-тора по УВР Станина Л.В. |
| 5. Осуществление мониторинговых исследований результатов образовательного процесса | | | |
| 5.1. | Мониторинг результатов образовательных достижений обучающихся. Принятие корректирующих действий. | В течение года | Члены МО |
| 5.2. | Анализ результатов входного мониторинга: результатов обучения, оценка успешности освоения обучающимися предмета. Принятие корректирующих действий. | Сентябрь | Члены МО |
| 5.3. | Оформление результатов мониторинга в виде графиков и диаграмм. | В течение года | Члены МО |
| 6. Совершенствование организационно-методической работы | | | |
| 6.1 | Рассмотрение, обсуждение и утверждение плана работы МО математики на 2019-2020 учебный год. | Август | Заместитель дирек-тора по УВР Станина Л.В. Члены МО |
| 6.2. | Утверждение тем по самообразованию учителей МО. | Август | Рук.МО Кирилова Л.М., члены МО |

| | | | |
|------|--|-------------------------------|------------------------|
| 6.3. | Составление и утверждение тематики и графика открытых мероприятий по предмету. | Август | Рук.МО Кирилова Л.М |
| 6.4. | Утверждение перечня методических разработок учителей математики. | Август | Рук.МО Кирилова Л.М |
| 6.5. | Организация взаимопосещений занятий и внеклассных мероприятий, мероприятий МО. | В течение года согласно плану | Рук.МО Кирилова Л.М |
| 6.6. | Организация и проведение предметных недель. | Согласно плану | Рук.МО Кирилова Л.М |
| 6.7. | Проведение заседаний МО. | Согласно плану | Рук.МО Кирилова Л.М |