

«РАССМОТРЕНО»:  
Педагогическим советом ГБОУ школы-интерната  
с. Малый Толкай  
Протокол № 1 от 31.08.2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»:  
Директор ГБОУ школы-интерната  
с. Малый Толкай  
*Прохорова В.И.*  
Приказ № 10/18 от 1.09.16 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о методическом Совете

«РАССМОТРЕНО»:  
Советом родителей  
Протокол № 1  
от «10» 07 20 16 г.

«РАССМОТРЕНО»:  
Органом ученического управления  
Протокол № 3  
от «15» 05 20 16 г.

## **I. Общие положения.**

1. Методический (научно-методический) совет – коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической (научно-методической) деятельностью.

2. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций. Опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

## **II. Цели и задачи деятельности.**

1. Цель деятельности методического совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, воспитателя. Педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

2. Задачи методического совета:

- создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;

- способствовать поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;

- изучать профессиональные достижения учителей, классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педколлектива;

- создавать условия для использования в работе учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;

- стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педколлектива в научно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в учреждении и работы учителя;

- проводить первичную экспертизу стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.);

- контролировать ход и результаты комплексных исследований. Проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;

- анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки учащихся и учителей;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участвовать в реализации этих предложений;
- способствовать развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

### **III. Содержание деятельности.**

1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы и образовательной политики региона.

2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников образовательного учреждения, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

2.1. Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности;

2.2. Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий;

2.3. Разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников;

2.4. Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;

2.5. Оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, присвоению категорий, разрядов, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;

2.6. Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней, недель, декад и др.

2.7. Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий. Программ и другой продукции методической деятельности образовательного учреждения;

2.8. Планирование и организация работы временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы, ученых-педагогов с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных вопросов к образовательному учреждению.;

2.9. Определение направлений работы школы молодого учителя и наставничества.

#### **IV. Структура и организация деятельности.**

1. Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, зам.директора по научно-методической (учебно-методической, учебно-воспитательной, воспитательной) работе, заведующий методическим (научно-методическим) кабинетом, представители научного общества учащихся, руководители творческих коллективов, учителя-новаторы, а также приглашенные лица из других учреждений образования, науки, культуры и т.п.

2. Во главе методического (научно-методического) совета стоит председатель, который избирается или назначается.

3. В своей деятельности председатель подчиняется Педагогическому совету образовательного Учреждения.

4. Периодичность заседаний совета определяется его членами (рекомендуется проводить не реже одного раза в четверть).