

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с. Малый Толкай».

«Утверждаю» к использованию
в образовательном процессе
Директор школы

_____ Самойлова Т.И.

Приказ № 59/1 – о/д

от 30. 08. 2021 г.

«Рассмотрено» на
заседании МО протокол №
от «25» августа 2021 г
Руководитель МО
_____ /Борова М.А./

«Согласовано» Зам. директора по УВР
_____ /Станина Л.В./

«Принята» решением педагогического
совета ГБОУ «Школа – интернат
с. Малый Толкай»
Протокол № 1 от « 30» августа 2021 г

**Рабочая программа по предмету:
« Письмо и развитие речи »
для обучающихся 9 класса.**

Программу составила учитель
Аслгареева Татьяна Викторовна

Планирование составлено на основе Программы специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида под редакцией Воронковой В.В. 5-9 классы. Сборник 1. (Автор программы по чтению Воронкова В.В.) Москва. «ВЛАДОС». 2011 г.

Учебник: «Русский язык» 9 класс. Учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида Авторы: Н.Г. Галунчикова, Э.В.Якубовская. М. «Просвещение», 2018 г.

с. Малый Толкай
2021 – 2022 уч. г.

I. Пояснительная записка.

1.1. Нормативно – правовые документы.

1. В соответствии с п.5 ст.14 закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Самарской области № 103/3404 от 31 июля 2009 года «О разработке и утверждении рабочих программ, учебных курсов, предметов, дисциплин в общеобразовательных учреждениях» к компетенции образовательного учреждения относится «разработка и утверждение рабочих программ, учебных курсов, предметов, дисциплин».

2. Приказ Министерства образования РФ от 03.03.2004 года № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования»

3. Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273 ФЗ (статья 7)

4. Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» № 181 – ФЗ от 24 ноября 1995 года с изменениями от 22. 12.2008 г.

5. Приказа Министерства образования и науки РФ от 27.12.2011 г. №2885 «Об утверждении федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию», на 2018 – 2019 учебный год.

6 . Базисного учебного плана для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида приложение к приказу Министерства образования РФ от 10.04.2002 г. №29/2065 – п.

7. Учебного плана ГБОУ школы – интерната с. Малый Толкай на 2020 – 2021 учебный год.

Рабочая программа по письму и развитию речи основана на государственной программе специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида под редакцией доктора педагогических наук В.В.Воронковой, М., «ВЛАДОС», 2011, рекомендованной Министерством образования и науки РФ.

1.2. Программа адресована учащимся 9 класса с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) ГБОУ школы – интерната с. Малый Толкай.

1.3. Сроки освоения программы: 1 учебный год (2021 – 2022)

1.4 Рабочая программа реализует следующие цели и задачи.

Цель программы:

Формирование устной и письменной речи как средства общения, способа коррекции познавательной деятельности обучающихся и облегчения их адаптации после окончания школы.

Задачи:

- закрепить навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики;
- учить грамотно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- развивать речь обучающихся, обогащать её словарь;
- воспитывать целенаправленность, терпеливость, работоспособность, настойчивость, трудолюбие, самостоятельность, навыки контроля и самоконтроля, умение планировать работу и доводить начатое дело до завершения;

Специальная *задача* коррекции речи и мышления школьников является составной частью учебного процесса и решается при формировании у них знаний, умений и навыков, воспитания личности.

II. Общая характеристика учебного предмета.

«Письмо и развитие речи» как учебный предмет, является ведущим в системе подготовки школьников с ОВЗ, так как от его усвоения во многом зависит успешность всего школьного обучения. Практическая и коррекционная направленность обучения письму и развитию речи обуславливает его специфику: все изучаемые учащимися знания являются практически значимыми для их социальной адаптации и реабилитации. Необходимость коррекции познавательной и речевой деятельности школьников с ОВЗ обусловлена трудностями овладения ими навыками грамотного письма, чтения, своеобразием их общего и речевого развития и психофизических функций.

Содержание и логика изложения программы полностью соответствуют требованиям федерального компонента государственного стандарта специального (коррекционного) начального образования, поэтому в рабочую программу не внесено изменений.

Методическое и дидактическое обеспечение образовательной программы по письму и развитию речи в 9 классе определяется федеральным перечнем учебников, рекомендованных Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях.

При составлении программы учтены принципы повторяемости пройденного учебного материала и постепенного ввода нового. Преподавание базируется на знаниях, полученных на уроках письма, чтения и других предметах гуманитарного цикла. Уроки письма и развития речи в 9 классе организуются как уроки усвоения грамматических категорий и орфографических правил.

Программа предусматривает подготовку учащихся к самостоятельному выполнению заданий по заполнению деловых бумаг, а также подготовку учащихся к поступлению в начальные и профессиональные образовательные учреждения.

Обучение письму в 9 классе начинается с повторения ранее усвоенных грамматических категорий: предложение простое и сложное, однородные члены предложения, обращение, звуки и буквы, состав слова. Задачи этого этапа не только восстановить знания, но и обобщить, систематизировать их: закреплять навыки правописания ранее усвоенных орфограмм, совершенствовать

звукобуквенный анализ отдельных слов, проводить разбор предложений, работать по коррекции речи и мышления. Большое внимание уделяется фонематическому разбору

В процессе изучения состава слова формируются навыки правописания, проводится морфемный разбор, сравнительный анализ слов различных по произношению, но сходных по написанию и др.

Части речи изучаются в том объёме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи – обогащение и активизация словаря, формированию грамотного письма. Каждая тема включает работу по дифференциации грамматических и семантических признаков, что создаёт условие для предупреждения ошибок в смешении грамматических категорий, в их правильном использовании.

Тематика тренировочных упражнений подобрана с учетом изучаемого материала, максимального развития познавательных интересов детей, расширения их кругозора, воспитания нравственных качеств.

Постоянное внимание на уроках уделяется формированию навыка орфографической зоркости - одного из важных направлений работы по формированию грамотного письма. Выделяются основные приёмы, способствующие формированию орфографической зоркости учащихся. Это:

- орфографическое проговаривание;
- комментированное письмо с указанием орфограмм;
- поиск орфограммы в «чистом» тексте;
- работа с «Орфографическим словарём»;
- выделение орфограмм зелёной пастой и др.

Используются наиболее эффективные приёмы формирования самоконтроля, а точнее его формы – обратной связи, что является важнейшим условием успешного формирования знаний, умений и навыков учащихся, успешности всего учебно – воспитательного процесса.

Используются различные диктанты, которые способствуют лучшему усвоению материала, заставляют внимательно слушать, развивают познавательные процессы, учат самоконтролю. Запланированы предупредительные, объяснительные, выборочные, зрительные и другие диктанты.

Программа имеет коммуникативную направленность. В связи с этим выдвигаются задачи развития речи учащихся, как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Обучение в коррекционной школе носит воспитывающий характер. Аномальное состояние ребёнка затрудняет решение задач воспитания, но не снимает их. При отборе программного учебного материала по письму и развитию речи учтена его воспитывающая направленность, необходимость формирования таких черт характера и всей личности в целом, которые помогут школьникам стать полезными членами общества.

III. Место учебного предмета в учебном плане.

Цель уроков письма и развития речи: направленность на социализацию личности ребёнка с ОВЗ, коррекция и развитие устной и письменной речи и речемыслительных способностей детей.

В школе для детей с ограниченными возможностями здоровья в старших классах осуществляются задачи, решаемые в младших классах, но на более сложном речевом и понятийном материале

Логика изложения и структура курса уроков письма и развития речи в рабочей программе полностью соответствует авторской программе.

По школьному учебному плану ГБОУ школы – интерната с, Малый Толкай на 2021– 2022 учебный год на уроки письма и развития речи отводится 4 часа в неделю. При планировании курса учитывается количество учебных недель. В текущем учебном году 34 недели. Исходя из этого, общее количество часов по письму и развитию речи в 2021 – 2022 учебном году составляет 134 часа.

В первой четверти – 34 часа

Во второй четверти – 30 часов

В третьей четверти – 42 час

В четвёртой четверти – 30 час

Объём учебного времени за год: 136 часов.

Режим занятий: 4 часа в неделю

Планирование является примерным. Количество часов, отводимое на изучение той или иной темы, определяется в зависимости от состава класса, особенностей и возможностей учащихся.

После изучения тем и в конце каждой четверти, а также за год программой предусмотрено проведение контрольных работ. В конце каждого полугодия проводятся административные контрольные работы.

IV. Прогнозируемые результаты освоения рабочей программы.

По итогам прохождения программного материала учащиеся 9 класса должны **знать:**

- части речи;
- наиболее распространённые правила правописания слов.

Должны **уметь:**

- писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения;
- разбирать слова по составу; образовывать новые слова с помощью приставок и суффиксов;
- различать части речи;
- строить простое распространённое предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;
- писать изложение и сочинение по плану и опорным словосочетаниям;
- оформлять деловые бумаги по образцам;
- пользоваться словарём.

V. Содержание учебного предмета

Распределение учебных занятий по темам

№	Темы	Часы
	1-я четверть-34 ч	
1.	ПОВТОРЕНИЕ Предложение. Обращение. Сложное предложение с союзами и, а, но. Сложное предложение с союзами где, когда, который, что, чтобы. Диагностический диктант Работа над ошибками	-6 ч 1 1 1 1 1 1
2	ЗВУКИ И БУКВЫ Алфавит. Звуки и буквы. Гласные звуки. Буквы е, ё, ю, я. Разделительные Ъ и Ь знаки Безударные гласные Правописание согласных. (согласные звуки, парные буквы) Р\р. Объявление. Правописание непроизносимых согласных Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Проверочный диктант Систематизация знаний учащихся. Тренировочные упражнения.	-8 ч 1 1 1 1 1 1 1 1
3	СОСТАВ СЛОВ Корень и однокоренные слова Орфограммы в корне Единообразное написание ударных и безударных гласных в корне слова. Единообразное написание звонких и глухих согласных в корнях слов Правописание приставок. Гласные и согласные в приставках. Правописание приставок -раз (рас), -без (бес), -из (ис), -воз (вос) Сложные слова Сложносокращённые слова. Проверочный диктант Анализ диктанта и работа над ошибками	-10 ч 1 1 1 1 1 1 1 1 1

4	<p>ЧАСТИ РЕЧИ, ИМЯ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОЕ</p> <p>Имя существительное. Роль существительного в речи</p> <p>Грамматические признаки имён существительных</p> <p>Склонение имён существительных</p> <p>Первое склонение имён существительных</p> <p>Второе склонение имён существительных</p> <p>Третье склонение имён существительных</p> <p>Существительные с шипящей на конце</p> <p>Контрольный диктант</p> <p>Анализ диктанта и работа над ошибками</p> <p>Правописание безударных окончаний имён существительных ед. числа</p> <p style="text-align: center;">2 четверть – 30 часов</p> <p>Правописание безударных окончаний имён существительных мн. числа</p> <p>Несклоняемые имена существительные.</p>	<p>12 ч</p> <p>1</p>
5	<p style="text-align: center;">ИМЯ ПРИЛАГАТЕЛЬНОЕ</p> <p>Имя прилагательное. Согласование прилагательного с существительным</p> <p>Основные грамматические категории имён прилагательных</p> <p>Правописание окончаний имён прилагательных ед.ч</p> <p>Морфологический разбор имён прилагательных</p> <p>Безударные окончания прилагательных мн.числа</p> <p>Р\Р Изложение «Рысь»</p> <p>Правописание безударных окончаний имён прилагательных.</p> <p>Имена прилагательные на - ий, -ье,- ьё, - ья</p> <p>Р\р Объяснительная записка</p> <p>Проверочный диктант</p> <p>ЛИЧНЫЕ МЕСТОИМЕНЯ</p>	<p>-10 ч</p> <p>1</p>
6.	<p>Основные грамматические категории местоимений</p> <p>Местоимения 1 лица</p> <p>Местоимения 2 лица</p> <p>Местоимения 3 лица</p> <p>Р\р Изложение «Подарок»</p>	<p>-17 ч</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>
4.	<p>Множественное число личных местоимений</p> <p>Личные местоимения с предлогами</p> <p>Правописание местоимений 3 лица</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>

	Правописание личных местоимений с предлогами	1
	Административный диктант	1
	Работа над ошибками	1
	Р\р Письма.	1
	Склонение личных местоимений	1
	Склонение личных местоимений	1
	Контрольный диктант	1
	Работа над ошибками	1
	Обобщение по теме «Личные местоимения»	1
5.	ГЛАГОЛ	1
	Глагол как часть речи	- 27 ч
	3 четверть - <u>42</u> час	
	Различие глаголов по значению	1
	Грамматические признаки глагола	1
	Род глаголов прошедшего времени	1
	Число глагола	1
	Неопределённая форма глагола	1
	Не с глаголами	1
	Изменение глаголов по лицам и числам	1
	Правописание глаголов во 2 лице	1
	Правописание глаголов в неопределённой форме и глаголов 2 лица	1
	Ударные и безударные окончания глаголов	1
	Диктант	1
	Анализ диктанта и работа над ошибками	1
	1 и 2 спряжение глаголов	1
	2 спряжение глаголов	1
	Изменение глаголов по лицам	1
	Окончания глаголов 1 спряжения	1
	Правописание безударных окончаний глаголов 1 и 2 спряжения	1
	Повелительная форма глаголов ед.ч	1
	Глагол в повелительной форме мн ч	1
	Изложение	1
	Мягкий знак в глаголах	1
	Р\р. Деловое письмо. Анкета	1
		1

	Обобщающий урок по теме «Спряжение глаголов»	1
	Тренировочные упражнения (Составление рассказа по картине А.Н.Саврасова «Грачи прилетели»)	1
	Контрольное списывание с грамматическим заданием	1
	Обобщающие упражнения	1
6.	НАРЕЧИЕ	-11 ч
	Наречие как часть речи	1
	Грамматические признаки наречий	1
	Наречия, которые обозначают время	1
	Наречия, которые обозначают место.	1
	Наречия, которые обозначают способ действия	1
	Правописание наречий с о и а на конце	1
	Правописание наречий с о и а на конце с проверкой их именем существительным	1
	Р\р Сочинение «Моя будущая профессия»	1
	Обобщающие упражнения	1
	Контрольный диктант	1
	Работа над ошибками	1
7	ИМЯ ЧИСЛИТЕЛЬНОЕ	-8 ч
	Имя числительное как часть речи	1
	Количественные и порядковые числительные	1
	Правописание числительных от 5 до 20и 30,от 50 до 80, от 500 до 900.	1
	Правописание ь в числительных	1
	Правописание числительных 90,200,300,400	
	4 четверть – 30 час	
	Обобщающие упражнения.	1
	Р.р. Числа в деловых бумагах. Доверенность	1
	Контрольные вопросы и задания	1
8	ЧАСТИ РЕЧИ	
	Части речи. Отличительные признаки	-7 ч
	Дифференциация прилагательных и числительных	1
	Дифференциация прилагательных и наречий	1
	Дифференциация прилагательных и местоимений	1
	Обобщающие упражнения	1
	Р\р Изложение	1

	Контрольное списывание	1
		1
9.	ПРЕДЛОЖЕНИЕ	
	Простое предложение	-14 ч
	Главные и второстепенные члены предложения	1
	Предложения с однородными членами	1
	Обращение	1
	Административный диктант	1
	Анализ диктанта и работа над ошибками	1
	Сложное предложение	1
	Предложение с союзами и союзными словами	1
	Контрольный диктант за четверть	1
	Анализ диктанта и работа над ошибками	1
	Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи	1
	Большая буква в прямой речи	1
	Контрольный диктант за год	1
	Работа над ошибками.	1
10	ПОВТОРЕНИЕ.	1
	Запятая в сложном предложении	-6 ч
	Диалог	1
	Грамматические признаки существительного, прилагательного, глагола	1
	Контрольное списывание	1
	Контрольные вопросы и задания	1
	Систематизация знаний учащихся	1
		1

Содержание учебного предмета. ПИСЬМО И РАЗВИТИЕ РЕЧИ

(136 ч в год, 4 ч в неделю)

Повторение.

Предложение. (6 ч.)

Простое и сложное предложения. Их использование в текстах с элементами рассуждения («*Какие качества ты ценишь в людях и почему*», «*Как ты хочешь достичь успеха в жизни*», «*Что ты собираешься делать после окончания школы*»).

Простое и сложное предложения в деловых бумагах (заявление, расписка, доверенность).

Решение орфографических задач в процессе работы над текстом.

Исправления в тексте (правильность построения простых и сложных предложений), устранение других недочетов.

Типы текстов: повествование, описание, рассуждение. Сравнение планов ко всем типам текстов.

Составление любого типа текста с использованием простых и сложных предложений с опорой на план, картину, схему, наблюдения. Включение образных слов и выражений.

Звуки и буквы. (8 ч.)

Способы образования слов с помощью приставок и суффиксов. Подбор однокоренных слов.

Сложные слова с соединительными гласными и без них (*сбербанк, видеомаягнитофон*).

Сложносокращенные слова (*НТВ, АТС*).

Слово.

Состав слова. (10 ч.) Правописание приставок *без-* (*бес-*), *воз-* (*вос-*), *из-* (*ис-*), *раз-* (*рас-*) в зависимости от произношения (как слышим, так и пишем).

Составление текстов повествовательного и описательного характера по коллективно составленному плану. Решение орфографических задач в процессе работы над текстом. Повторение способов проверки орфограмм.

Имя существительное. (12 ч.) Выделение знакомых частей речи из текстов книг по различным учебным предметам с доказательством (с опорой на таблицу или без нее). Образование различных частей речи с помощью суффиксов (*лапа—лапочка, пожар — пожарник, сила — сильный, бурить — бурильщик*). Смысловые группы имен существительных: профессии людей, их

возраст, состояние, черты характера. Составление словосочетаний существительного с существительным. Определение падежа и окончания зависимого слова.

Несклоняемые имена существительные. Определение их рода. Согласование прилагательного и глагола прошедшего времени с несклоняемыми существительными. Тематический подбор несклоняемых имен существительных. Составление рассказа по опорным словам.

Написание деловых бумаг (доверенности, заявления), заполнение почтового перевода. Правильное употребление имен собственных в косвенных падежах (*Василию, Марии*).

Имя прилагательное. (10 ч.) Согласование прилагательного с именами существительными в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний имен прилагательных.

Подбор лексического материала (словосочетаний существительных с прилагательными) для составления портретной характеристики с опорой на картину известного художника или литературное произведение. Определение типа предполагаемого текста (повествование, описание, рассуждение).

Имена прилагательные на *-ий, -ья, -ье*. Упражнение в их правописании.

Личные местоимения. (17 ч.) Правописание личных местоимений с предлогами. Исправление в тексте. Правильное использование местоимений в качестве средств связи предложений в тексте.

Глагол. (27 ч.) Лексические группы глаголов, обозначающих состояние, речемыслительные процессы, настроение, цвет, звучание и др. Составление словосочетаний с переносным значением для описания пейзажа.

Трудные случаи правописания глаголов: глаголы неопределенной формы на *-чь*, различение глаголов на *-тся* и *-ться* и написание глаголов 2-го лица единственного числа.

Глаголы I и II спряжения с ударным (произносим — слышим — пишем) и безударным (запоминаем — сверяем по таблице и по школьному орфографическому словарю) окончанием.

Повелительная форма глагола в просьбах, приказах, инструкциях.

Составление текстов повествовательного характера с опорой на глагольную лексику и серию сюжетных картинок (возможно, комиксы). Использование образных средств языка, решение орфографических задач.

Наречие. (11 ч.) Значение и вопросы для выделения наречия как части речи. Его неизменяемость. Составление словосочетаний глаголов с наречиями для описания места, пейзажа, характера человека.

Наречия, характеризующие глаголы речи в диалоге (*весело* сказал, *удивленно* спросил, *испуганно* прошептал и т. д.). Правильное интонирование диалогов с ориентировкой на глагол и наречие.

Правописание наречий на *-а* и *-о* с проверкой их именем существительным (*с окна, на окно, слева, направо*).

Использование наречий в текстах-рассуждениях (отзывы на книгу, на просмотренную телепередачу).

Имя числительное. (8 ч.) Количественные и порядковые числительные.

Употребление числительных в деловых бумагах. Написание заявления, расписки, доверенности с использованием имен числительных.

Части речи. (7 ч.) Выделение знакомых частей речи из текстов книг по различным учебным предметам с доказательством (с опорой на таблицу или без нее). Образование различных частей речи с помощью суффиксов (*лапа—лапочка, пожар — пожарник, сила — сильный, бурить — бурильщик*). Смысловые группы имен существительных: профессии людей, их возраст, состояние, черты характера. Составление словосочетаний существительного с существительным. Определение падежа и окончания зависимого слова.

Предложение. (14 ч.)

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению.

Повторение пройденного за год. (6 ч.)

Сочинение-повествование по картине известного художника. Предварительная отработка плана и словаря к каждому пункту плана.

Сочинение по картине с изображением пейзажа. Составление плана описания, подбор образных средств языка.

Сочинение с элементами рассуждения на материале уроков труда. Предварительная отработка плана и словаря.

Сочинение творческого характера (например: *«Мой лучший друг (подруга)»*, *«Моя цель в жизни»* и т. д.).

6. Календарно-тематическое планирование. 9 класс

№	Тема урока	Кол-во часов	Дата проведения	Прогнозируемый результат	Средства обучения	Деятельность обучающихся	Направление коррекционной работы
	I четверть - 34 часа						
	Повторение - 6 часов						
1	Предложение.	1	1.09.	Знать простое предложение, простое предложение с однородными членами	таблицы	Находят простые предложения и предложения с однородными членами, делают схемы	Формирование аналитико – синтетической деятельности
2	Обращение	1	2.09.	Знать местонахождения обращения	Образцы деловых бумаг	По образцу составляют заявление. Находят предложение с обращением.	Развитие внимания, памяти
3	Сложное предложение с союзами и, а, но	1	6.09.	Уметь отличать сложные предложения находить союзы	Таблицы, предметные картинки	Составляют сложные предложения в расписке, составляют схемы.	Формирование навыков самоконтроля
4	Сложное предложение со словами где, когда, который, что, чтобы, потому что	1	7.09.	Уметь составлять схемы сложных предложений	Тексты о природе, план	Пишут предложения под диктовку, расставляя знаки препинания	Совершенствование орфографической зоркости
5	Диагностический диктант	1	8.09.	Проверка сохранности ЗУН		Пишут диктанты выполняют грамм. задание	Развитие внимания, памяти
6	Работа над ошибками.	1	9.09.	Уметь применять орфогр. правила	Памятка	Выполняют работу над ошибками	
	Звуки и буквы - 8 часов						

7	Алфавит. Звуки и буквы. Гласные звуки. Буквы е,ё,ю,я.	1	13.09.	Знать алфавит	алфавит	Выделяют гласные и согласные	Формирование аналитико – синтетической деятельности
8	Разделительные Ъ и Ь знаки	1	14.09.	Уметь различать приставку и предлог	Таблица, схемы	Выполняют тренировочные упражнения	
9	Безударные гласные.	1	15.09.	Знать, что безударные гласные проверяются ударением	Индивидуальные карточки.	Подбирают однокоренные слова, проверочные слова	Совершенствование навыка самоконтроля
10	Правописание согласных (согласные звуки, парные буквы)	1	16.09.	Знать парные согласные	Презентационный материал	Подбирают проверочные слова	Формирование орфографической зоркости
11	Р/р. Объявление . Правописание непроизносимых согласных	1	20.09.	Знать непроизносимые согласные и правописание их в корне слова	Образец объявлений	Находят сходство и различие между буквами и звуками. Составляют тексты объявлений	Развитие фонематического слуха
12	Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных	1	21.09.	Знать правила, уметь применять их при письме	Словари,	Пишут под диктовку	Развитие слуха, памяти
13	Проверочный диктант	1	22.09.	Проверка ЗУН	Грамматические задания	Записывают под диктовку и выполняют грамм. задания	Развитие навыка самоконтроля
14	Тренировочные упражнения. Систематизация знаний учащихся	1	23.09.	Уметь применять знания на практике	Тренинг «Орфограммы корня»	Работают в тетрадях и у доски, находят орфограммы	Совершенствование мыслительной деятельности
	Состав слова - 10 часов						
15	Корень и однокоренные слова	1	27.09.	Знать состав слова.	схемы	Подбирают слова к схемам.	Развитие памяти и мышления

16	Орфограммы в корне.	1	28.09.	Уметь найти в слове орфограмму и подобрать проверочное слово.	Таблицы, словари	Читают, находят проверочные слова, образуют новые, составляют предложения	Развитие диалогической речи
17	Единообразное написание ударных и безударных гласных в корнях слов	1	29.09.	Знать правила правописания гласных в корне	Словари, папки с наглядным материалом	Находят сомнительную гласную	Развитие аналитико – синтетической деятельности
18	Единообразное написание звонких и глухих согласных в корнях слов	1	30.09.	Уметь пользоваться полученными знаниями	Презентационный материал	Выделяют корни, находят орфограммы,	Развитие мышления
19	Правописание приставок. Гласные и согласные в приставках	1	4.10	Знать и уметь писать грамотно	Альбом с о словами	Составляют предложения по опорным словам	Обогащение словарного запаса
20	Правописание приставок раз-(рас-), без-(бес), из-(ис-), воз-(вос-)	1	5.10	Знать правила правописания	Предметные картинки	Различают приставки по первым звукам корня.	Развитие аналитико – синтетической деятельности
21	Сложные слова	1	6.10	Уметь выделять корни в сложных словах	Сложные слова, карточки	Находят соединительные гласные	Формирование речемыслительной деятельности
22	Сложносокращенные слова	1	7.10	Уметь расшифровать сложносокращённые слова	Словари,	Составляют словосочетания и предложения	Развитие связной речи
23	Проверочный диктант	1	11.10	Проверка ЗУН		Пишут под диктовку	
24	Анализ диктанта. Работа над ошибками	1	12.10	Уметь выполнять работу над ошибками	Тексты диктанта	Выполняют работу над ошибками	Развитие навыка самоконтроля
25	Имя существительное. Роль существительного в речи	1	13.10	Уметь отличать существительные	Альбом «Имя существительное	Находят существительные в тексте	Формирование понятий

26	Грамматические признаки имени существительного (категории)	1	14.10	Умеют определять грамм. признаки сущ- х	Предметные картинки	Определяют грамматические признаки	Развитие аналитико – синтетической деятельности
27	Склонение имен существительных	1	18.10	Умеют работать по алгоритму	Таблица, алгоритм	Определяют склонение, подбирают примеры	Развитие связной речи
28	Первое склонение имен существительных	1	19.10	Умеют определить безударные окончания сущ-х	Карточки для индив работы	Записывают под диктовку, определяя окончания	Формирование самоконтроля
29	Второе склонение имен существительных	1	20.10	Знать слова-помощники	Карточки с диффер заданием	Папка «Существительное»	Оперировать изученными правил.
30	Третье склонение имен существительных	1	21.10	Уметь определять окончания сущ.	Упражнения - тренировки	Индив карточки	
31	Существительные с шипящей на конце	1	25.10	Знать правила правописания	«Вопросы и задания»	Заполняют карточки, подбирают примеры, определяют падеж.	Развитие аналит - синтетической деятельности
32	Контрольный диктант	1	26.10	Проверка ЗУН		Пишут под диктовку	
33	Анализ диктанта. Работа над ошибками	1	27.10	Уметь выполнять работу над ошиб.	Таблица «Работа над ошибками»	Находят тип ошибки, объясняют.	Развитие орфограф. зорк-ти
34	Правописание безударных окончаний имён существительных ед.ч.	1	28.10	Знать падежные окончания сущ-х	Перфокарты	Выполняют тренировочные упражнения	Развитие логического мышления
II четверть – 30 часов							
35	Правописание окончаний имён существительных мн.ч	1	8.11.	Знать правила правописания	Перфокарты	Составляют ответы на вопросы	Развитие письменной речи
36	Несклоняемые имена существительные.(Заметка в стенгазету.)	1	9.11.	Умение находить несклоняемые существительные	Образец заметки	Выполняют работу по образцу, составляют предложения	Развитие аналитико – синтетической деятельности
37	Имя прилагательное. Согласование имени прилагательного с именем существительным	1	10.11.	Умение согласовывать прилагательные с существительным	Презентационный материал	Подбирают к существительным разные прилагательные	Развитие внимания и мышления

38	Основные грамматические категории имени прилагательного	1	11.11.	Уметь определять род.	Индивид карточки	Определяют род, число, падеж	Развитие мышления
39	Правописание окончаний имён прилагательных ед.ч	1	15.11.	Знать правила правописания	Предметные картинки, схемы	Определяют и вставляют окончания прил -х	Развитие фонематического слуха
40	Морфологический разбор имен прилагательных	1	16.11.	Знать грамматические категории прилагательных	Словосочетания, перфокарты	Выполняют задания, составляют предложения со словосочетаниями	Развитие аналитико – синтетической деятельности
41	Безударные окончания имен прилагательных мн.ч	1	17.11.	Знать алгоритм определения окончаний	алгоритм	Выполняют задания по образцу	Развитие мышления, внимания
42	Р\р. Изложение. «Рысь»	1	18.11.	Уметь передавать содержание услышанного письменно	Текст, иллюстрации	Слушают, отвечают на вопросы, записывают рассказ	Развитие памяти и образного мышления.
43	Правописание безударных окончаний имён прилагательных	1	22.11.	Знать правила правописания	перфокарты	Заполняют перфокарты, выбирают окончания	Развитие аналитико – синтетической деятельности
44	Имена прилагательные на -ий, -ья, -ье, -ьи	1	23.11.	Знать родовые вопросы: чей?..	Картинки животных и птиц	Составление словосочетаний	
45	Р\р. Объяснительная записка	1	24.11.	Уметь составлять объяснительную записку	Образцы	Составляют по образцу тексты объяснительных	Развитие устной и письменной речи
46	Диктант	1	25.11.	Проверка ЗУН	Текст	Пишут под диктовку	
	Личные местоимения - 16 часов						
47	Основные грамматические категории местоимений	1	29.11.	Уметь находить местоимения	Презентационный материал	Находят местоимения, определяют лицо, род, число,	Развитие аналитико – синтетической деятельности
48	Местоимения 1-го лица	1	30.11.	Знать личные местоимения	Таблица , словосочетания	Прослушивают текст, записывают местоимения	Развитие внимания и мышления

49	Местоимения 2-го лица	1	1.12.	Знать лицо и число местоимения	Индивид. карточки	Пишут под диктовку определяют окончания	Формирование самоконтроля
50	Местоимения 3-го лица	1	2.12.	Уметь определять лицо и число	Тексты для работы	Вставляют нужные местоимения	Совершенст – орфограф-й зоркости
51	Р.Р Изложение «Подарок»	1	6.12.	Уметь составить план по тексту	Упр 141	Пишут по плану текст изложения	Развитие памяти
52	Множественное число местоимений	1	7.12.	Умеют заменять местоимение существительным	Загадки с местоимениями	Определяют число местоимений	Формирование логического мышления
53	Личные местоимения с предлогами	1	8.12.	Уметь записывать местоимения с предлогами	«Кпятёрке шаг за шагом» - тренинг	Знакомятся с таблицей, работают с деформир. текстом	Развитие речи и самоконтроля
54	Правописание местоимений 3 лица	1	9.12.	Знать правила правописания	Карточки «Слитно – раздельно»	Записывают под диктовку текст	Формирование образного мышления
55	Правописание личных местоимений с предлогами	1	13.12.	Уметь подбирать местоимения по смыслу	Предметные картинки	Заменяют местоимения существительными	
56	Административный диктант	1	14.12.	Проверка ЗУН	Текст	Пишут под диктовку	Формирование самоконтроля
57	Работа над ошибками	1	15.12.	Уметь работать над ошибками	Карточки, памятки	Выполняют задания, находят орфограммы	Развитие орфогр. зоркости
58	Р/р. Письма	1	16.12.	Уметь оформить письмо	Образец	Выписывают слова с орфограммами	Развитие связной речи
59-60	Склонение личных местоимений	2	20.12. 21.12.	Уметь изменять местоимения по падежам	Образец письма упр 147	Работают самостоятельно	Развитие аналит. – синтетической деятельности
61	Контрольный диктант	1	22.12.	Проверка ЗУН	текст	Выполняют работу	
62	Работа над ошибками	1	23.12.	Знать орфогр-мы	памятка		
63	Обобщение по теме «Личные местоимения»		27.12.		Индивид. задания	Выполняют индивид задания	Развитии мышления
	Глагол - 27 часов						

64	Глагол как часть речи	1	28.12	Умеют находить глагол в предл -ии	Презентационный материал	Выбирают глаголы, составляют схемы	Развитие памяти и мышления
III четверть – 42 часа							
65	Различие глаголов по значению	1	10.01.	Уметь различать глаголы по знач-ю	Видеоролик	Сортируют глаголы по значению	Обогащение словаря
66	Грамматические признаки глагола	1	11.01.	Знать основные грамматические категории глагола	Карточки по коррекции дисграфии	Выполняют упражнения на определение грамматических признаков	Развитие аналитико – синтетической деятельности
67	Род глаголов прошедшего времени	1	12.01.	Знать и определять время и род глаголов	Таблица, индив карточки – тренировки	Заполняют карточки	Развитие словесно – логического мышления
68	Число глагола	1	13.01.	Знать грамм. Признаки	Карточки с окончаниями	Вставляют местоимения	Развитие навыков каллиграфии
69	Неопределенная форма глагола	1	17.01.	Знать правила правописания	Карточки с вопросами неопр. Формы	Подставляют в глаголы частицу –ся.	Развитие орфографической зоркости
70	Не с глаголами	1	18.01.	Знать, что пишется отдельно	Тренировочные таблицы	Записывают с противоположным значением	Развитие письменной речи
71	Изменение глагола по лицам и числам	1	19.01.	Знать спряжение глаголов	Таблица спряжения	Указывают лицо и число глаголов	Развитие логического мышления
72	Правописание глаголов 2 лица	1	20.01.	Знать правило, стр128	Таблицы с примерами	Выделяют личные окончания глаголов	Формирование самоконтроля
73	Правописание глаголов неопределенной формы и глаголов 3-го лица	1	24.01.	Знать когда ь пишется, а когда – нет	Метеослужба	Вставляют –ться и –тся в глаголы	Обогащение словарного запаса
74	Ударные и безударные окончания глаголов	1	25.01.	Знать правила правописания	Крточки с заданиями	Выделяют окончания ударные и безударные	Развитие аналитико – синтетической деятельности
75	Диктант	1	26.01.	Проверка ЗУН	Текст диктанта	Пишут под диктовку	

76	Анализ диктанта. Работа над ошибками	1	27.01.	Знать правила правописания	Таблица орфграмм	Выполняют работу над ошибками	Развитие памяти и мышления
77	I и II спряжение глагола	1	31.01.	Знать окончания глаголов I и II спряжения	Таблица спряжения	Определяют спряжение глаголов	Развитие орфографической зоркости
78	II спряжение глаголов	1	1.02.	Уметь приводить примеры глаголов I и II спряжения	Таблица спряжения	Вставляют пропущенные окончания	Развитие памяти, внимания
79	Изменение глаголов по лицам	1	2.02.	Знать глаголы – исключения	Таблица спряжения	Записывают под диктовку	Развитие орфографической зоркости
80	Окончание глаголов I спряжения	1	3.02.	Уметь отличать глаголы I и II спряжения	Окончания глаголов I спряжения	Работа с деформированным текстом	Совершенствование самоконтроля
81	Правописание безударных окончаний глаголов I и II спряжения	1	7.02.	Знать алгоритм рассуждения при выборе окончания в глаголе	алгоритм	Рассуждают, используя алгоритм	Развитие аналитико – синтетической деятельности
82	Повелительная форма глаголов единственного числа	1	8.02.	Уметь ставить вопросы	Примеры – карточки	Ставят глаголы в повелительную форму	Совершен. Калиг. Навыков
83	Глагол в повелительной форме множественного числа	1	9.02.	Знают правописание ь		Заучивают правило с.146 -147	Развитие памяти и внимания
84	Изложение(на материале упр 192)	1	10.02.	Знают содержание рассказа	М.Шолохов «Судьба человека»	Слушают, пишут изложение, отвечая на вопросы.	Развитие письменной речи
85	Мягкий знак в глаголах	1	14.02.	Знать правописание ь	Таблицы, алгоритмы	Определяют, где надо писать ь, а где не надо	Развитие логического мышления
86	Р/р. Деловое письмо. Анкета	1	15.02.	Знают и могут заполнить анкету	Анкета, образец	Заполняют анкету самостоятельно	Развитие речи
87	Обобщающий урок по теме «Спряжения глаголов»	1	16.02.	Уметь определять спряжение глаголов, знать окончания	Карточки с индивидуальным заданием	Выполняют контрольные вопросы и задания	Развитие аналитико – синтетической деятельности

88	Тренировочные упражнения	1	17.02.	Знать правила правописания	Таблица «Спряжение глаголов»	Спрягают глаголы, работают по алгоритму	Развитие логического мышления
89	Контрольное списывание с грамматическим заданием	1	21.02.	Знать правила правописания	текст	Списывают, выпол-т грамм. Задание	Совершенств. Калигр. Навыков
90	Обобщающие упражнения	1	22.02.	Знать всё о глаголе	Вопросы и задания	Выполняют задания	Развитие орфогр. Зоркости
	Наречие – 11 часов						
91	Наречие как часть речи	1	24.02.	Уметь находить наречия по вопросам	Презентационный материал	Пишут, находят наречия по вопросам,	Формирование логического мышления
92	Грамматические признаки наречий	1	28.02.	Уметь определять наречия	Карточки с заданием	Ставят от глаголов вопросы	Развитие образного мышления
93	Наречия, которые обозначают время	1	1.03.	Знать вопросы, умеют подбирать наречия	Тренировочные упражнения	Списывают, выполняют задания	Развитие слуха и памяти.
94	Наречия, которые обозначают место	1	2.03.	Уметь определять наречия по вопросам	Учебники с заданиями	Заменяют вопрос наречиями	Развитие внимания
95	Наречия, которые обозначают способ действия	1	3.03.	Уметь правильно писать наречия.	Задания на карточках	Выписывают словосоч –я глаголов с наречиями	Развитие навыка самоконтроля
96	Правописание наречий с – о, -а на конце	1	5.03.	Знать правила правописания	Примеры словосочетаний	Пишут по памяти, выделяют окончания	Развитие аналитико – синтетической деятельности
97	Правописание наречий с –о на конце. Закрепление	1	9.03.	Уметь объяснять написание о и а	Стихи Смирнова	Заучивают , пишут по памяти, объясн-т орфограммы	Воспитание любви к человеку
98	Р/р. Сочинение «Моя будущая профессия»	1	10.03.	Уметь составлять предложения	Образцы сочинений	Определяют тему, пишут по плану	Развитие устной и письменной речи
99	Обобщающие упражнения	1	14.03.	Уметь отвечать на вопрос письменно	Упр 238, стр171	Выполняют задание учебника	Развитие мышления и речи.

100	Контрольный диктант	1	15.03.	Проверка ЗУН	Текст диктанта	Находят орфограм-ы	
101	Работа над ошибками	1	16.03.	Уметь выполнять работу над ошибками.	Карточки с наречиями	Составляют словосочетания	Совершенств-е каллигр. Навыков
	Имя числительное – 8 часов						
102	Имя числительное как часть речи	1	17.03.	Знать определение	Презентационный материал	Заменяют в тексте слова цифрами	Развитие слуха, внимания
103	Количественные и порядковые имена числительные	1	21.03.	Знать порядковые и количественные числительные	Таблица числительных	По вопросам определяют колич. Или порядковые числительные	Развитие аналитико – синтетической деятельности
104	Правописание имен числительных от 5 до 20 и 30, от 50 до 80, от 500 до 900	1	22.03.	Знать правила правописания числительных	Пословицы и поговорки с числительными	Соединяют части пословиц, подчёркивают числ.	Развитие навыков самоконтроля и самооценки
105	Правописание Ъ в числительных	1	23.03.	Знать, когда пишется ъ	Таблицы числительных	Записывают под диктовку числит-е	Развитие орфографической зоркости
106	Правописание числительных 90, 200, 300, 400	1	24.04.	Уметь правильно писать числительные	Таблица числительных	Находят непроверяемые гласные и ъ в числительных	Развитие аналитико – синтетической деятельности
4 четверть – 30 час							
107	Обобщающие упражнения	1	4.04.	Знать и уметь писать числительные с ъ	Картины Байкала	Заменяют числа в тексте именами числительными	Развитие памяти
108	Р/р. Числа в деловых бумагах. Доверенность	1	5.04.	Знать для чего нужна доверенность	образец	Заполняют бланк доверенности	Формирование связной речи
109	Контрольные вопросы и задания	1	6.04.	Уметь писать числа прописью	Образцы числительных	Исправляют ошибки в тексте, объясняют.	Развитие внимания.
	Части речи - 7 часов						
110	Части речи. Отличительные признаки	1	7.04.	Уметь давать определения каждой части	Части речи в таблицах	Объединяют слова по частям речи в группы	Развитие внимания, мышления

				речи			
111	Дифференциация прилагательных и числительных	1	11.04.	Знать отличительные черты прил-х и числительных	Тексты для индивид. работы	Определяют части речи, доказывают свой выбор	Развитие аналитико – синтетической деятельности
112	Дифференциация прилагательных и наречий	1	12.04.	Уметь отличать прилагательные от наречий	словосочетания	Работа в парах: определяют и записывают словосочетания.	Развитие орфографической зоркости
113	Дифференциация прилагательных и местоимений	1	13.04.	Знать местоимения, уметь отличать их от прилагательн.	Деформирован-й текст	Составляют предложения, объясняют правописание безударн. окончаний	Совершенствов-е мелкой моторики
114	Обобщающие упражнения	1	14.04.	Знать основные правила написания частей речи	иллюстрация	Записывают краткий пересказ песни	Развитие орфографической зоркости
115	Р.Р Изложение (на материале упр 290)	1	18.04.	Уметь выражать свои мысли в письм. форме	Просмотр отрывка фильма «Маугли»	Читают отрывок, отвечают на вопросы или самостоятельно описывают сюжет	Развитие мышления, речи
116	Контрольное списывание	1	19.04.	Уметь писать без ошибок	текст	Списывают текст с заданием	Формирование самоконтроля
	Предложение - 14 часов						
117	Простое предложение	1	20.04.	Уметь составлять простые предложения	Схемы предложений	Выполняют разбор предложений распр. и нераспростран-ых	Развитие памяти
118	Главные и второстепенные члены предложения	1	21.04.	Знать правила, с204	иллюстрации	Находят главные члены предложения	Развтие внимания
119	Предложения с однородными членами	1	25.04.	Уметь пересказать текст, найти предлож-я с однородными	Упр 277, иллюстрации	Находят главные члены предл-я, выписывают словосочетания	Развитие аналитико – синтетической деятельности

				членами			
120	Обращение	1	26.04.	Уметь использовать обращения в речи	Образцы обращений	Находят обращения в тексте	Развитие каллиграфических навыков
121	Административный диктант	1	27.04.	Проверка ЗУН			
122	Анализ диктанта и работа над ошибками	1	28.04	Знать орфограммы	Таблица основ-х орфограмм	Выполняют работу над ошибками	
123	Сложное предложение	1	4.05.	Уметь приводить примеры сложных предложений	Схемы сложных предложений	Выполняют разбор сложных предложений	Развитие речи, обогащение словаря
124	Предложения с союзами и союзными словами	1	5.05.	Уметь выполнять разбор сложных предложений	Карточки с союзами и союзными словам	Восстанавливают текст, распространяя предложения	
125	Контрольный диктант	1	11.05.	Умеют применять правила на практике	Проверка ЗУН	Вспоминают правила орфографии	Формирование самоконтроля
126	Анализ диктанта и работа над ошибками	1	12.05.	Уметь видеть свои ошибки и исправлять их	Таблица орфограмм	Выполняют работу над ошибками	Развитие аналитико – синтетической деятельности
127	Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи	1	16.05.	Знать где слова автора, а где прямая речь	Тексты с прямой речью	Отвечают на вопросы упр 329 письменно	Развитие слуха, внимания, мышления
128	Большая буква в прямой речи	1	17.05.	Уметь составлять схемы к предложениям	схемы	Учатся передавать прямую речь голосом	Выработка навыка самоконтроля
129	Контрольный диктант за год	1	18.05.	Проверка ЗУН			
130	Работа над ошибками	1	19.05.	Знать правила правописания	текст	Выполняют самостоятельно	Развитие орфографической зоркости
	Повторение за год - 6 часов						
131	Запятая в сложном предложении	1	23.05.	Знать постановку запятых в слож.пр	Учебник, схемы предложений	Составляют предложения со	Совершенство-е навыка

						словосочетаниями	самоконтроля
132	Диалог	1	24.05.	Уметь передать диалог голосом	Текст диалога	Пишут , расставляя знаки препинания	
133	Грамматические признаки существительного, прилагательного, глагола	1	25.05.	Уметь определять грамматические признаки разных частей речи	Индивид. карточки	Выполняют морфологический разбор словосочетаний.	Развитие аналитико – синтетической деятельности
134	Контрольное списывание	1	26.05.	Знают основные правила правописания	тексты	Списывают, выполняют грамматические задания	Развитие орфографической зоркости
135	Контрольные вопросы и задания	1	30.05.	Знать основные правила	Вопросы и задания	Отвечают на вопросы	Развитие мышления, памяти
136	Систематизация знаний учащихся	1	31.05.	Умеют находить орфограммы в слове	Тексты с заданиями	Выполняют задания	

8. Перечень компонентов учебно – методического комплекса.

1. В основу разработки рабочей программы по предмету «Письмо и развитие речи» положена Программа специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. 5-9 классы. Под ред. В.В.Воронковой М.ВЛАДОС. 2011 .
2. Русский язык. Учебник для 9 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Авторы: Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. М.Просвещение.2014 Г.
 1. 3.Учебные пособия для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида под ред. Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская:
 2. -Рабочая тетрадь 1 по русскому языку. Состав слова. – М.: Просвещение, 2003.;
 3. -Рабочая тетрадь 2 по русскому языку. Имя существительное. – М.: Просвещение, 2003.;
 4. -Рабочая тетрадь 3 по русскому языку. Имя прилагательное. – М.: Просвещение, 2003
5. А.А. Бондаренко «Пишу правильно: орфографический словарь» Москва, Просвещение, 2006г.
6. Д.Н. Ушаков, С.Е. Крючков «Орфографический словарь».-М., «Просвещение», 1984г.

6.Б.Т. Панов, А.В. Текучев «Школьный грамматико-орфографический словарь русского языка».-М., «Просвещение», 2004г

Методическая литература

1. Н.Н. Бабешина, Ф.Н.Самсонова. Уроки русского языка во вспомогательной школе. 5-8 классы.-М., «Просвещение», 1970г.
2. Н.М. Барская, Л.А. Нислевич. Обучение русскому языку в 5-9 классах вспомогательной школы.-М., «Просвещение», 1992г.
3. А.К. Аксенова «Методика обучения русскому языку во вспомогательной школе» учеб.пособие для студентов-дефектологов / А. К. Аксенова. – М.: Просвещение, 1999.
4. А.К. Аксенова, Н.Г. Галунчикова «Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания». - в 5 – 9 классах специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: пособие для учителя. / А. К. Аксенова, Н. Г. Галунчикова. – М.: Просвещение, 2002.М., «Просвещение», 2002г.
5. М.В. Гнездилов, Н.Н. Бабешина, В.П. Свириденков. Развитие речи на уроках русского языка в 5-8 классах вспомогательной школы.-М., «Просвещение», 1978г.
6. С.А. Зуробьян «Тексты для изложений и конспекты уроков по русскому языку»
7. Об оценке знаний, умений и навыков учащихся 5-9 классов вспомогательных школ по русскому языку (инструктивно-методическое письмо). Москва, 1983г.
8. Оценка знаний, умений и навыков учащихся по русскому языку. Составители сборника В.И. Капинос, Т.А. Костяева.- М., «Просвещение», 1978г.
9. М.Е. Прокопенко. Русский язык и чтение. 5-7 классы. Речевые разминки, зрительные диктанты, игровые упражнения.- Волгоград, «Учитель», 2009г.
10. Т.П. Шабалкова. Сборник диктантов и изложений. 5-9 классы. Коррекционное обучение.- Волгоград, «Учитель», 2007г.
11. Ю.А. Вакуленко. Веселая грамматика. Разработка занятий, задания, игры.- Волгоград, «Учитель», 2011г.
12. М.А. Поваляев. Профилактика и коррекция нарушений письменной речи. Качество образования.- Ростов. Феникс, 2006г.
13. А.П. Федченко, Л.Ю. Долгих. Учимся рассуждать. Справочный материал по русскому языку для специальной (коррекционной) школы. Методическое пособие.- Иркутск, 2002г.
14. Т. И. Гапонова,. Тексты контрольных работ и грамматических заданий по русскому языку для учащихся 5 – 9 классов специальных (коррекционных) учреждений / Т. И. Гапонова. – Хабаровск: ХК ИППК, 2001.
15. Словарь русского языка под ред. С.И.Ожегова. –М., 2009

