

Кейс/отзыв наставника

Наставник: Гульбина Галина Николаевна, педагог-библиотекарь ГБОУ школы-интерната с. Малый Толкай

Наставляемый: Иванова Галина Петровна, учитель ГБОУ школы-интерната с. Малый Толкай

Форма наставничества: педагог - педагогу.

Период: 2024-2024 учебный год

Наставляемый	Цель и результат работы	Наставник	Оцениваемые результаты	Этапы реализации программы
Иванова Г.П., образование средне-специальное. Учитель чтения и русского языка. На работе, столкнулась с рядом проблем: - отсутствие опыта в работе с компьютером ; -- отсутствие опыта работы при ведении документации педагога и разработке рабочих программ при помощи компьютера; - отсутствие опыта работы в АСУ РСО, по ведению электронного журнала; - отсутствие навыков использования информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе; - отсутствие опыта работы с презентационным	Цель работы: создание условий, способствующих изучению современных педагогических технологий и их использованию в образовательном процессе, а также устранению или минимизации факторов, препятствующих этому развитию. Результат: Галина Петровна частично может использовать в своей работе современные педагогические технологии и применяет их в образовательном процессе. Требуется продолжение работы по данному направлению.	Гульбина Галина Николаевна, педагог-библиотекарь ГБОУ школы-интерната с. Малый Толкай Стаж работы 25 лет.	За указанный период наставляемый учитель Иванова Галина Петровна приняла активное участие во всех мероприятиях, запланированных наставником. -прослушала Инструктаж о ведении документации педагога и разработке рабочих программ при помощи компьютера ; - провела практическую работу по разработке рабочих программ в электронном виде; - изучила положение об электронном журнале и дневнике; -познакомилась с алгоритмом работы с высокоскоростным интернетом; -прошла практикум по использованию на уроке ИКТ, составлению	Изучение наставляемым: -изучение «Офисного пакета приложений Microsoft Office» - знакомство с основными понятиями и операциями: создание папки, удаление и копировании данных, работа с дисками и флешками; -изучение входа и выхода из интернета, скачивание ресурса; -изучение ведения документации при помощи компьютера; - изучение положения об электронном журнале и дневник; - изучение алгоритма ведения электронного журнала; -составление презентации; - изучение алгоритма работы на официальном сайт ОО и правил

материалом и презентацией; -отсутствие опыта работы с высокоскоростным интернетом; -отсутствие навыка работы с официальным сайт ОО, правила размещения информации в сети интернет о деятельности ОО.			презентации; - освоила навыки работы с официальным сайт ОО, правилами размещения информации в сети интернет о деятельности ОО.	размещения информации в сети интернет о деятельности ОО.
---	--	--	--	---